

**Vedtægter for
Blixen Klub Vesterbro
CVR-nr. 46367278
25.03.2026**

§ 1. Navn

Klubbens navn er Blixen Klub Vesterbro - i det følgende kaldet BK.

§ 2. Hjemsted

BK er hjemmehørende i København.

§ 3. Medlemskab af Blixen Klub Danmark

BK er forpligtet til at være medlem af støtteforeningen Blixen Klub Danmark (BK-DK) samt at betale det fastsatte kontingent.

§ 4. Formål

Formålet med BK er at være en kulturel og social forening for kvinder 60+, hvor aktiviteter gennemføres i fællesskab og giver inspiration, fælles læring og ny viden. Klubben medvirker til at skabe fællesskab og modvirke isolation og ensomhed. BK er et socialt netværk for kvinder 60+.

Der er arrangementer hver anden uge med hyggeligt samvær, samt networking.

Nogle gange diskuterer vi aktuelle emner ud fra korte oplæg, andre gange tager vi på udflugter.

Vi møder lokale forfattere, kunstnere eller andre spændende mennesker, som kommer og fortæller om deres arbejde. Men frem for alt lærer vi nye kvinder at kende i vores lokalområde.

§ 5. Medlemskab

Som medlem af BK kan optages enhver kvinde 60+, som har fast bopæl i København og som i øvrigt kan tilslutte sig BKs formål.

Stk. 2. Medlemskab indtræder med indbetaling af årskontingent.

Stk. 3. Medlemskontingentet følger kalenderåret.

Stk. 4. Dokumentation for betalt kontingent er gyldigt medlemsbevis.

Stk. 5. Ved deltagelse i BKs møder skal der betales et mindre beløb til dækning af aktiviteter og forplejning.

Stk. 6. Tilmelding til møder samt betaling for forplejning mv. skal foregå via Nem Tilmeld.

Stk. 7. BKs kommunikation med medlemmerne foregår fortrinsvis med elektronisk post.

Medlemmerne er derfor forpligtet til at oplyse sin E-mail, så BK kan orientere om aktiviteter mv. Ligeledes er medlemmer forpligtet til at meddele ændringer af E-mail.

§ 6. Kontingent

Generalforsamlingen fastsætter medlemskontingentet på den årlige generalforsamling.

Stk. 2 BKs aktiviteter baseres fortrinsvis på brugerbetaling.

§7. Generalforsamling

Generalforsamlingen er BKs øverste myndighed. Den ordinære generalforsamling finder sted en gang årligt primo april måned.

Stk. 2 Indkaldelse til generalforsamlingen skal ske med mindst 4 ugers varsel før afholdelsen ved opslag på BKs hjemmeside og udsendelse via e-mail til medlemmerne, med angivelse af tidspunkt, sted og dagsorden. Der fremsendes ligeledes et revideret regnskab samt budget.

Stk.3 Forslag, som medlemmerne ønsker behandlet på generalforsamlingen skal være modtaget af bestyrelsen senest 20. marts før generalforsamlingens afholdelse. Alle medlemmer orienteres om indholdet af eventuelle medlemsforslag inden generalforsamlingen.

Stk. 4 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal indeholde mindst følgende:

- 1) Valg af dirigent, referent og stemmetæller
- 2) Bestyrelsens beretning
- 3) Godkendelse af revideret regnskab
- 4) Fastsættelse af kontingent
- 5) Godkendelse af budget
- 6) Valg af bestyrelse
- 7) Valg af 2 suppleanter
- 8) Valg af intern revisor og eventuel revisorsuppleant
- 9) Behandling af bestyrelsens og medlemmernes forslag
- 10) Eventuelt

Stk. 5 Generalforsamlingen ledes af en dirigent.

Stk. 6 Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer.

Stk. 7 Medlemmer, der har været medlem af BK i mindst ½ år kan stille op til valg til bestyrelsen.

Stk. 8 Der kan stemmes ved fuldmagt, dog kun 1 fuldmagt pr. medlem.

Stk. 9 Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved simpelt flertal ved håndsoprækning.

Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af blot en mødedeltager. Ved valg af bestyrelsesmedlemmer, hvor der er foreslået flere kandidater end det antal, der skal vælges, foretages altid en skriftlig afstemning.

Stk. 10 Referat fra generalforsamlingen godkendes af dirigenten ved underskrift på referatet senest 4 uger efter generalforsamlingen. Referatet lægges efterfølgende på BKs hjemmeside og sendes samtidig til medlemmerne pr. E-mail.

Stk. 11 Ved ekstraordinære, uforudsigelige hændelser, hvor fysisk afholdelse af generalforsamlingen ikke er mulig, kan bestyrelsen vælge at afholde generalforsamlingen helt eller delvis ved hjælp af elektroniske midler. Bestyrelsen kan også vælge at udskyde generalforsamlingen, uanset at tidsfristen for afholdelse i § 7, stk. 1 overskrides.

§ 8. Ekstraordinær generalforsamling

Bestyrelsen eller mindst 1/3 af BKs medlemmer kan til enhver tid indkalde til ekstraordinær generalforsamling ved fremsættelse af skriftlig begrundet anmodning om det over for bestyrelsens forperson.

Stk. 2 Indkaldelse med dagsorden til ekstraordinær generalforsamling følger reglerne i § 7.

Afstemninger følger ligeledes reglerne i § 7.

§ 9. Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer kan vedtages på enhver generalforsamling, når mindst 50% af samtlige medlemmer stemmer for forslaget, Hvis der ikke er mødt tilstrækkelig mange medlemmer op, kan vedtægtsændringer herefter besluttet med almindeligt flertal på en ekstraordinær generalforsamling med dette ene punkt på dagsordenen.

Stk. 2 Forslag til vedtægtsændringer fra medlemmer skal være forpersonen i hænde senest 20. marts før pågældende generalforsamling.

§ 10. Bestyrelsen

Det daglige ledes BK af en bestyrelse på 5 medlemmer.

Stk. 2 Bestyrelsen administrerer BKs midler og har over for generalforsamlingen det overordnede ansvar for BKs daglige drift.

Stk. 3 Bestyrelsesmedlemmer vælges på generalforsamlingen for to år ad gangen. 2 medlemmer vælges i de lige år, og 3 medlemmer i de ulige år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 4 I umiddelbar forlængelse af generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig med forperson, næstforperson, kasserer og sekretær. Suppleanter vælges for 1 år ad gangen.

Stk. 5 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 6 Bestyrelsen holder møde hvert kvartal.

§ 11. Intern revisor

Generalforsamlingen vælger en intern revisor blandt medlemmerne. Revisorens opgave er at kontrollere regnskabet på medlemmernes vegne.

Den interne revisor vælges for et år ad gangen.

§ 12. Regnskab

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 2 Kasserer udarbejder en gang årligt et drifts- og statusregnskab på baggrund af den løbende bogføring. Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte interne revisor.

§ 13. Tegningsret og hæftelse

BK tegnes udadtil af forpersonen og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem.

Stk. 2 Ved anskaffelser over 1.000 kr. kræves både forpersonen og kassererens godkendelse.

Stk. 3 Der påhviler ikke BKs medlemmer nogen hæftelser.

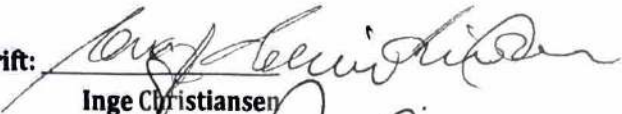
§14. Opløsning af BK

Opløsning af BK kan vedtages på enhver generalforsamling, når mindst 50% af samtlige medlemmer stemmer for opløsning af BK. Hvis der ikke er mødt tilstrækkelig mange medlemmer op, kan opløsning herefter besluttet med almindeligt flertal på en ekstraordinær generalforsamling med dette ene punkt på dagsordenen.

Stk. 2 I tilfælde af BKs opløsning skal foreningens formue tilfalde Dannerstiftelsen, København.

Således vedtaget på generalforsamlingen

Dirigents underskrift:


Inge Christiansen

Forpersonen underskrift


Annegrethe Jansler